

ПРИНЯТО  
Управляющим советом Центра  
Протокол № 1  
от 31.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ДЮЦ  
«Новая Корчева»  
  
Гуров В.П.  
Приказ № 89/2 от 01.09.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОМЕ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА  
МБУДО ДЮЦ «НОВАЯ КОРЧЕВА» г.Конаково**

г.Конаково, 2015г.

## Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность Дома народного творчества (далее ДНТ), являющегося структурным подразделением ДЮЦ «Новая Корчева»(далее Центр).

1.1. Основным предметом деятельности ДНТ является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направленностям: художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, технической.

1.2. Образовательная и воспитательная деятельность ДНТ направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся, обучение основам традиционной российской культуры, изучение православной христианской культуры, мировой культуры;
- вовлечение детей в активную общественную жизнь;
- подготовку детей к профессиональной деятельности в области декоративно-прикладного творчества;
- организацию отдыха и досуга детей во время их каникул;
- проведение экскурсий и изучение истории родного края;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- организацию участия обучающихся в выставках, фестивалях и конкурсах различного уровня, в форумах и конференциях, спортивных и других общественно – значимых мероприятиях.

1.3. В своей деятельности ДНТ руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, законодательством РФ в области образования, указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности в учреждении дополнительного образования детей»,

законодательством Тверской области и муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, Уставом МБУДО ДЮЦ «Новая Корчева», локальными правовыми актами Центра, правилами и нормами охраны труда и техники безопасности.

1.4. Местонахождение и юридический адрес ДНТ: г. Конаково, ул. Горького, д.8.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Обучение и воспитание детей в ДНТ ведется в соответствии с лицензией, уставом Центра, образовательными программами, реализуемыми ДНТ.

2.2. Обучение и воспитание в ДНТ ведется на русском языке.

2.3. Образовательный процесс осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее ДООП) художественной, туристско-краеведческой и технической направленностей.

2.4. Работа с детьми с ОВЗ ведется по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее АДООП).

2.5. Возраст обучающихся от 6 до 18 лет.

2.6. Учебный год в ДНТ начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

2.7. Контроль успеваемости в ДНТ проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУДО ДЮЦ «Новая Корчева» г.Конаково.

2.8. Прием обучающихся в ДНТ осуществляется при наличии свободных мест в соответствии с Правилами приема детей для обучения в МБУДО ДЮЦ «Новая Корчева» г.Конаково и Уставом Центра в рамках утвержденного муниципального задания на текущий учебный год.

2.8.1. Прием учащихся в ДНТ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документов, подтверждающих право представлять интересы ребёнка, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8.2. Родители (законные представители) заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребёнка в ДНТ факт ознакомления с Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми в ДНТ, правами и обязанностями обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также факт согласия на обработку персональных данных своих и ребёнка.

2.8.3. При приеме на обучение родители (законные представители) обязаны предоставить копию свидетельства о рождении ребенка.

2.9 Продолжительность академического часа в ДНТ регламентируется нормами действующих САНПиН и составляет 45 минут, для обучающихся с ОВЗ – 40 минут, для обучающихся 6 лет – 30 минут.

2.10. Занятия в ДНТ проводятся во все дни недели не ранее 8.00 и не позднее 20.00 часов.

2.11. Обучающимся, в полном объеме освоившим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу и показавшим положительные результаты итоговой аттестации, выдаётся свидетельство утвержденного Центром образца.

2.12. Обучающиеся могут заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.13. Учащиеся, успешно освоившие ДООП, имеют право продолжить дальнейшее образование в Центре по другим ДООП.

2.14. Графики работы, распределение учебной нагрузки и расписание занятий согласовывается с заведующей ДНТ и утверждаются директором Центра.

2.15. Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, расписание занятий составляются педагогами ДНТ с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

2.16. Количество групп в ДНТ зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления учебного процесса с учетом санитарных норм и утвержденного учебного плана на текущий учебный год.

2.17. Педагогические работники ДНТ принимают активное участие в работе методического объединения ДНТ.

### **3. Органы управления ДНТ**

3.1. Непосредственное управление ДНТ осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначаемый директором Центра. Должностные обязанности заведующего ДНТ изложены в должностной инструкции.

3.2. Заведующий:

- организует, координирует, контролирует учебный процесс;
- отвечает за качество и эффективность работы ДНТ перед Управляющим Советом Центра;
- организует, обеспечивает уставную деятельность ДНТ;
- представляет в установленном порядке ДНТ в органах местного самоуправления, а также в различных организациях;
- взаимодействует с Управляющим Советом Центра по вопросам деятельности ДНТ;

- несет ответственность за уровень квалификации и трудовую дисциплину работников ДНТ.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители).

##### **4.1. Обучающиеся в ДНТ имеют право на:**

- уважение своего человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- ознакомление с Уставом Центра, его лицензией и документами о государственной аккредитации, аттестации;
- обучение по индивидуальным учебным планам или на ускоренный курс обучения;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- получение квалифицированной помощи и коррекцию имеющихся недостатков развития;
- отдых, в том числе организованный, между уроками, в выходные и праздничные дни.

##### **4.2. Обучающиеся в ДНТ обязаны:**

- выполнять Устав и Правила поведения обучающихся МБУДО ДЮОЦ «Новая Корчева» г.Конаково, решения органов самоуправления, распоряжения заведующего ДНТ и приказы директора Центра;
- добросовестно учиться, быть дисциплинированным, соблюдать общественный порядок, стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнению заданий педагога во время занятий и дома;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять требования работников Центра в части, отнесенной уставом к их компетенции;
- быть аккуратным и опрятным в одежде;
- экономно использовать электроэнергию и воду;

- соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены;
- уважать права и считаться с интересами других обучающихся, работников, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

#### 4.3. Педагогические работники ДНТ имеют право на:

- участие в управлении Центром в форме, определенной Уставом;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Центром, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников;
- выбор учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе;
- повышение квалификации 1 раз в 3 года;
- аттестацию на добровольной основе на квалификационную категорию;
- моральное и материальное стимулирование;
- требование от администрации Центра организации условий для осуществления образовательного процесса в рамках реализуемой программы.

#### 4.4. Педагогические работники ДНТ обязаны:

- выполнять Устав Центра, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции;
- выполнять условия трудового договора;
- проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности не реже 1 раза в 5 лет;
- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- охранять жизнь, физическое и психическое здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- сотрудничать с семьей, обучающегося по вопросам воспитания и обучения.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Сотрудники, нанимаемые на работу в ДНТ, должны быть ознакомлены с настоящим Положением и Уставом Центра.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Положения принимаются Управляющим Советом Центра.